ANNEXE 5-1

MOUVEMENT DES PTP SPORT 2015
FORMATEUR

C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Antibes : 01

C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Aix-en-Provence : 06

C.R.E.P.S. du Centre : 09

C.R.E.P.S. de Dijon : 14

C.R.E.P.S. de Nancy : 16

C.R.E.P.S. de Wattignies : 21

C.R.E.P.S. de Strasbourg : 23

C.R.E.P.S. de Rhône-Alpes : 24

C.R.E.P.S. des Antilles et de la Guyane : 28

C.R.E.P.S. de La Réunion : 30

Centre National pour le Développement du Sport : 31

Ecole Nationale de Voile et des Sports Nautiques : 34

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
5705	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Antibes**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	**Département des formations**
Localisation du poste	**CREPS PACA – Site d'Antibes**
Fonction	**Formateur en plongée subaquatique**
Missions du service	Concevoir, proposer et mettre en œuvre une offre de formation aux métiers de l'encadrement du sport et de l'animation adaptée à la demande, aux besoins et aux attentes du public et des employeurs. Développer des actions de service public en amont et en aval de la formation. Développer les partenariats (fédérations, collectivités territoriales, etc.). Participer activement au réseau national formation des établissements publics.
Description de l'emploi	Mission principale : Le formateur assure la conception, la gestion et le suivi d'une ou de plusieurs actions de formation de la filière subaquatique du site, en liaison avec les autres formateurs en charge des mêmes activités : BP DE et DESJEPS plongée subaquatique. • Il connait les problématiques et les textes de référence liés au secteur de la formation dans le domaine des activités sub aquatiques. • Il engage sa responsabilité sur les plans : o pédagogique (ruban pédagogique, certification, alternance,…) o administratif (inscriptions, suivi des stagiaires, reporting) o financier (budget prévisionnel / réalisé, choix des vacataires et des prestataires de services). • Il dispense un enseignement en face à face pédagogique dans ses domaines de compétences d'environ 500 heures par an. • Il connait le milieu fédéral FFESSM et son offre de formation. Il travaille en partenariat avec les acteurs de la région PACA. Permis mer : • Il dispense une partie des cours de la formation « permis mer » du site. Centre ressources plongée : Il intervient notamment dans les domaines suivants : veille juridique - relations avec les partenaires - production documentaire. D'autres missions et activités peuvent lui être confiées pour les besoins du service Il bénéficie du soutien d'un secrétariat administratif dédié.
Compétences souhaitées	**Connaissance générale en gestion administrative** **Etre capable de travailler en équipe ou en réseau :** Il fait partie d'une équipe pédagogique solidaire et complémentaire coordonnée par le responsable du département des formations du site. • Il communique et échange avec les acteurs du département formation • Il travaille en complémentarité et/ou en soutien avec des collègues. • Il informe et rend compte au responsable du département des formations **Etre capable d'adopter une posture professionnelle :** • Il est capable d'analyser un contexte et faire preuve de pertinence, de cohérence et de discernement. • Il est capable de s'adapter rapidement à une commande institutionnelle. **Maitrise des outils informatiques et des techniques de communication** **Maîtrise des dispositifs de formations et familiarisation avec l'enseignement à distance**
Profil	Formateur spécialisé dans : - l'ingénierie de formation - les formations en plongée subaquatiques de l'établissement (BP, DE et DES) Diplôme exigé : BEES 2 ou équivalent en Plongée Subaquatique. Expérience significative dans les activités subaquatiques (plongée, apnée, hockey subaquatique, photo sous-marine, …) Autonomie au sein du périmètre défini en relation avec le projet subaquatique du CREPS (cf. contrat de performance du CREPS PACA). Force de travail, engagement, disponibilité, écoute, capacité d'analyse.
Personnes à contacter	**Patrice BEHAGUE** directeur adjoint du CREPS PACA responsable du site d'Antibes 04 92 91 31 00 / 06 80 46 91 43 patrice.behague@creps-paca.sports.gouv.fr. **Anne KEMPF** responsable du département des formations du site d'Antibes 04 92 91 31 54 / 06 80 26 34 56 anne.kempf@creps-paca.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
2337	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Antibes	01/09/2015	SEV

SERVICE	**Département des formations**
Localisation du poste	**CREPS PACA – Site d'Antibes**
Fonction	**Formateur en plongée subaquatique**
Missions du service	Concevoir, proposer et mettre en œuvre une offre de formation aux métiers de l'encadrement du sport et de l'animation adaptée à la demande, aux besoins et aux attentes du public et des employeurs. Développer des actions de service public en amont et en aval de la formation. Développer les partenariats (fédérations, collectivités territoriales, etc.). Participer activement au réseau national formation des établissements publics.
Description de l'emploi	Mission principale : Le formateur assure la conception, la gestion et le suivi d'une ou de plusieurs actions de formation de la filière subaquatique du site, en liaison avec les autres formateurs en charge des mêmes activités : BP DE et DESJEPS plongée subaquatique. • Il connait les problématiques et les textes de référence liés au secteur de la formation dans le domaine des activités sub aquatiques. • Il engage sa responsabilité sur les plans : o pédagogique (ruban pédagogique, certification, alternance,…) o administratif (inscriptions, suivi des stagiaires, reporting) o financier (budget prévisionnel / réalisé, choix des vacataires et des prestataires de services). • Il dispense un enseignement en face à face pédagogique dans ses domaines de compétences d'environ 500 heures par an. • Il connait le milieu fédéral FFESSM et son offre de formation. Il travaille en partenariat avec les acteurs de la région PACA. Permis mer : • Il dispense une partie des cours de la formation « permis mer » du site. Centre ressources plongée : Il intervient notamment dans les domaines suivants : • veille juridique • relations avec les partenaires • production documentaire. D'autres missions et activités peuvent lui être confiées pour les besoins du service Il bénéficie du soutien d'un secrétariat administratif dédié.
Compétences souhaitées	**Connaissance générale en gestion administrative** **Etre capable de travailler en équipe ou en réseau :** Il fait partie d'une équipe pédagogique solidaire et complémentaire coordonnée par le responsable du département des formations du site. • Il communique et échange avec les acteurs du département formation • Il travaille en complémentarité et/ou en soutien avec des collègues. • Il informe et rend compte au responsable du département des formations **Etre capable d'adopter une posture professionnelle :** • Il est capable d'analyser un contexte et faire preuve de pertinence, de cohérence et de discernement. • Il est capable de s'adapter rapidement à une commande institutionnelle. **Maitrise des outils informatiques et des techniques de communication** **Maîtrise des dispositifs de formations et familiarisation avec l'enseignement à distance**
Profil	Formateur spécialisé dans : l'ingénierie de formation - les formations en plongée subaquatiques de l'établissement (BP, DE et DES) Diplôme exigé : BEES 2 ou équivalent en Plongée Subaquatique. Expérience significative dans les activités subaquatiques (plongée, apnée, hockey subaquatique, photo sous-marine, …) - Autonomie au sein du périmètre défini en relation avec le projet subaquatique du CREPS (cf. contrat de performance du CREPS PACA). - Force de travail, engagement, disponibilité, écoute, capacité d'analyse.
Personnes à contacter	**Patrice BEHAGUE** directeur adjoint du CREPS PACA responsable du site d'Antibes 04 92 91 31 00 / 06 80 46 91 43 patrice.behague@creps-paca.sports.gouv.fr. **Anne KEMPF** responsable du département des formations du site d'Antibes 04 92 91 31 54 / 06 80 26 34 56 anne.kempf@creps-paca.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
11651	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Antibes**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	**Département du sport de haut niveau**
Localisation du poste	**CREPS PACA – Site d'Antibes**
Fonction	**Responsable du département SHN**
Missions du service	Aider les sportifs et entraîneurs à s'accomplir dans leur projet de vie, tant sur le plan sportif que social. Proposer les conditions optimales : - de la pratique sportive : installations, médical, paramédical, vie quotidienne - de l'accompagnement dans le projet : scolaire, universitaire, formation professionnelle, formation continue, insertion professionnelle. Favoriser la préparation des sportifs aux échéances internationales, le renouvellement des équipes de France et celui des cadres sportifs en répondant aux stratégies et plans d'actions des fédérations. Contribuer activement à la mutualisation des services au sein du réseau des établissements du ministère en charge des sports. Assurer une dynamique de prise en charge individuelle pour les meilleurs. Développer, animer et mobiliser un réseau propre à l'établissement, pour la réalisation de ce projet.
Description de l'emploi	L'agent assure la coordination générale du département du sport de haut niveau du site d'Antibes, sous l'autorité du directeur adjoint responsable du site. Il engage sa responsabilité sur les plans : • organisationnel (conditions d'entraînement et de vie des sportifs, management du DSHN, …) • administratif (inscriptions, suivi des SHN, reporting) Ses principales missions sont : • la participation active à l'équipe de direction du site d'Antibes • l'élaboration d'un projet de développement et du programme d'action qui en découle en liaison avec les autres RDDSHN du CREPS (Aix et Boulouris) et le directeur adjoint responsable de la mission HN • l'implication active dans le Grand INSEP • la coordination des actions des personnels du DSHN (y compris le médical) • la coordination de la vie à l'internat, de l'équipe des maîtres d'internat • la coordination générale des conditions d'entraînement, de scolarité et d'insertion professionnelle des SHN • le reporting nécessaire au pilotage du site et du CREPS (indicateurs de performance, tableaux de bord, labellisation des pôles, résultats sportifs, mise à jour du site internet, …) • le suivi administratif et financier du DSHN (élaboration du budget, validation des intervenants, conventions, outils de suivi financier et d'analyse, …) • le développement et l'entretien de relations institutionnelles et partenariales (fédérations, établissements d'enseignement, établissements et services du ministère en charge des sports, collectivités,…) • l'animation de réseaux utiles au projet de vie des SHN et à leur insertion professionnelle • l'élaboration avec l'équipe du DSHN, de la politique de communication du département et des supports y afférant • l'exercice d'une veille stratégique dans le champ du sport de haut niveau, de la performance et de l'insertion professionnelle des SHN.
Compétences souhaitées	Aptitude à communiquer et à travailler en équipe et en réseau. Maîtrise des dispositifs d'accompagnement des SHN.
Profil	Professeur de sport ou CTPS déjà intégré dans le réseau du sport de haut niveau, spécialisé dans l'accompagnement des SHN et de leurs cadres. De préférence, agent ayant déjà des responsabilités identiques au sein d'un établissement du ministère en charge des sports ou d'une fédération. Cette fonction implique de la disponibilité et de l'écoute. Autonomie au sein du périmètre défini en relation avec le projet du CREPS et du site (cf. contrat de performance du CREPS PACA).
Personne à contacter	**Patrice BEHAGUE** directeur adjoint du CREPS responsable du site d'Antibes 04 92 91 31 00 / 06 80 46 91 43 patrice.behague@creps-paca.sports.gouv.fr.

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
3838	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Antibes**	**01/09/2015**	**VAC**

SERVICE	**Département des formations**
Localisation du poste	**CREPS PACA – Site d'Antibes**
Fonction	**Formateur activités nautiques - voile**
Missions du service	Concevoir, proposer et mettre en œuvre une offre de formation aux métiers de l'encadrement du sport et de l'animation adaptée à la demande, aux besoins et aux attentes du public et des employeurs. Développer des actions de service public en amont et en aval de la formation. Développer les partenariats (fédérations, collectivités territoriales, etc.). Participer activement au réseau national formation des établissements publics.
Description de l'emploi	<u>Mission principale :</u> Le formateur assure la conception, la gestion et le suivi d'une ou de plusieurs actions de formation dans le domaine des activités nautiques BPJEPS monovalent et plurivalent voile et DEJEPS mention voile : • Il connait les problématiques et les textes de référence liés au secteur de la formation dans le domaine des activités nautiques et plus particulièrement dans le secteur de la voile • Il assure la conception et la coordination générale des formations nautiques spécialité voile de l'établissement. • Il engage sa responsabilité sur les plans : o pédagogique (ruban pédagogique, certification, alternance,…) o administratif (inscriptions, suivi des stagiaires, reporting) o financier (budget prévisionnel / réalisé, choix des vacataires et des prestataires de services). • Il/Elle dispense un enseignement en face à face pédagogique dans ses domaines de compétences d'environ 500 heures par an. • Il/Elle connait le milieu fédéral FFV et les formations FFV mises en place et travaille en partenariat avec les acteurs de la région PACA et du réseau national « voile ». <u>Permis mer **:**</u> • Il/Elle coordonne la formation « permis mer » du site et dispense une partie des cours <u>FOAD :</u> • Il/Elle participe activement à la mise en œuvre concrète d'actions en formation ouverte et à distance en lien avec ses collègues du CREPS. D'autres missions et activités peuvent être confiées pour les besoins du service. Il/Elle bénéficie du soutien d'un secrétariat administratif dédié.
Compétences souhaitées	**Connaissance générale des techniques de gestion administrative.** **Aptitude au travail en équipe ou en réseau :** Il/Elle fait partie d'une équipe pédagogique solidaire et complémentaire coordonnée par le responsable du département des formations du site. A ce titre, • Il/elle communique et échange avec les acteurs du département formation • Il/elle travaille en complémentarité et/ou en soutien avec des collègues. • Il/elle informe et rend compte au responsable du département des formations **Etre capable d'adopter une posture professionnelle :** • Capacité d'analyse • Capacité d'adaptation **Maitrise des outils informatiques et des techniques de communication** **Maîtrise des dispositifs de formations et familiarisation avec l'enseignement à distance.**
Profil	Formateur spécialisé dans : l'ingénierie de formation - les formations nautiques de l'établissement (voile, permis mer) **Diplôme exigé :** BEES 2 ou équivalent en voile Expérience de cadre technique sportif et/ou de formateur spécialiste voile. Autonomie au sein du périmètre défini en relation avec le projet nautique du CREPS (cf. contrat de performance du CREPS PACA). Force de travail, engagement, disponibilité, écoute, capacité d'analyse.
Personnes à contacter	**Patrice BEHAGUE** directeur adjoint du CREPS PACA responsable du site d'Antibes 04 92 91 31 00 / 06 80 46 91 43 patrice.behague@creps-paca.sports.gouv.fr. **Anne KEMPF** responsable du département des formations du site d'Antibes 04 92 91 31 54 / 06 80 26 34 56 anne.kempf@creps-paca.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
5166	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Antibes	01/09/2015	SEV

SERVICE	**Département des formations**
Localisation du poste	**CREPS PACA – Site d'Antibes**
Fonction	**Formateur activités nautiques canoë kayak et activités aquatiques**
Missions du service	Concevoir, proposer et mettre en œuvre une offre de formation aux métiers de l'encadrement du sport et de l'animation adaptée à la demande, aux besoins et aux attentes du public et des employeurs. Développer des actions de service public en amont et en aval de la formation. Développer les partenariats (fédérations, collectivités territoriales, etc.). Participer activement au réseau national formation des établissements publics.
Description de l'emploi	Mission principale : Le formateur assure la conception, la gestion et le suivi d'une ou de plusieurs actions de formation : BPJEPS plurivalent activités nautiques - Formations aquatiques. • Il connait les problématiques et les textes de référence liés au secteur de la formation dans le domaine des activités nautiques et aquatiques. • Il assure la conception et la coordination générale des formations nautiques spécialité canoë-kayak de l'établissement. • Il assure la gestion et le suivi de formations dans le domaine aquatique. • Il engage sa responsabilité sur les plans : o pédagogique (ruban pédagogique, certification, alternance,…) o administratif (inscriptions, suivi des stagiaires, reporting) o financier (budget prévisionnel / réalisé, choix des vacataires et des prestataires de services). • Il dispense un enseignement en face à face pédagogique dans ses domaines de compétences d'environ 500 heures par an. • Il connait le milieu fédéral FFCK et son offre de formation. Il travaille en partenariat avec les acteurs de la région PACA. Permis mer : • Il dispense une partie des cours dans la formation « permis mer » du site. FOAD : • Il s'implique dans le projet de formation ouverte et à distance en lien avec ses collègues du CREPS. D'autres missions et activités peuvent être confiées pour les besoins du service Il bénéficie du soutien d'un secrétariat administratif dédié.
Compétences souhaitées	**Etre capable d'assurer la gestion d'un dossier.** **Etre capable de travailler en équipe ou en réseau :** Il fait partie d'une équipe pédagogique solidaire et complémentaire coordonnée par le responsable du département des formations du site. • Il communique et échange avec les acteurs du département formation • Il travaille en complémentarité et/ou en soutien avec des collègues. • Il informe et rend compte au responsable du département des formations **Et d'adopter une posture professionnelle :** • Il est capable d'analyser un contexte et faire preuve de pertinence, de cohérence et de discernement. • Il est capable de s'adapter rapidement à une commande institutionnelle. **Maitrise des outils informatiques et des techniques de communication** **Maîtrise des dispositifs de formations et familiarisation avec l'enseignement à distance** **disponibilité, écoute, capacité d'analyse.**
Profil	Formateur spécialisé dans : l'ingénierie de formation - les formations nautiques et aquatiques de l'établissement (canoë-kayak ECMV, stand up paddle, activités aquatiques) - Diplôme exigé : BEES 1 ou équivalent en CK. - Expérience de cadre technique sportif et/ou de formateur spécialiste CK. - Expérience souhaitée dans le milieu aquatique. - Autonomie au sein du périmètre défini en relation avec le projet nautique et aquatique du CREPS (cf. contrat de performance du CREPS PACA).
Personnes à contacter	**Patrice BEHAGUE** directeur adjoint du CREPS PACA responsable du site d'Antibes 04 92 91 31 00 / 06 80 46 91 43 patrice.behague@creps-paca.sports.gouv.fr. **Anne KEMPF** responsable du département des formations du site d'Antibes 04 92 91 31 54 / 06 80 26 34 56 anne.kempf@creps-paca.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
10599	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Aix-en-Provence**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	**Pôle ressources national « Sport, éducation, mixités, citoyenneté »**
Localisation du poste	CREPS PACA – Site d'Aix en Provence - 62, chemin du Viaduc – Pont de l'Arc – 13100 – Aix en Provence
Fonction	**Chargé(e) de mission « éthique et valeur du sport »**
Missions du service	Missions de la structure : le PRN SEMC a pour missions : - Animation de réseaux : identifier et mettre en relation les professionnels concernés par les thématiques SEMC pour favoriser les échanges et le travail collectif. - Expertise et développement : détecter et développer l'expertise sur les thématiques SEMC afin de favoriser la mise en œuvre de projets structurants. - Former, créer et diffuser des contenus de formation : créer et/ou accompagner la création d'offres de formation et accompagner leurs mises en œuvre sur les territoires. - Ressources documentaire : capitalisation, mise à disposition et publication de ressources documentaires et bibliographiques.
Description de l'emploi	Sous l'autorité hiérarchique du directeur du CREPS et fonctionnelle du responsable du PRN, au sein de l'équipe du Pôle ressources, le titulaire du poste pilotera et animera la mission relative à l'éthique et aux valeurs du sport. Il (elle) participera également à l'ensemble des missions du Pôle et devra notamment : - Participer à l'animation du réseau des coordonnateurs régionaux « SEMC » et des correspondants des fédérations ; - Contribuer à la réalisation des outils de communication du Pôle ; - Participer à la formation initiale et continue des agents du ministère et des services déconcentrés ; - Contribuer à la valorisation, la diffusion, l'expertise sur les thématiques du Pôle.
Compétences souhaitées	Traduire et adapter les orientations stratégiques et politiques au plus près des enjeux et préoccupations des professionnels de terrain et nationaux Créer et animer un réseau de partenaires Synthétiser des données d'observations et restituer des analyses Accompagner-conseiller les acteurs du sport dans la formalisation et la réalisation de leurs projets Formuler des propositions et préconisations pour la mise en œuvre de stratégies locales Travailler en partenariat Disponibilité (fréquents déplacements sur le territoire national) Esprit d'initiative et d'adaptation
Compétences souhaitées	Traduire et adapter les orientations stratégiques et politiques au plus près des enjeux et préoccupations des professionnels de terrain et nationaux Créer et animer un réseau de partenaires Accompagner-conseiller les acteurs du sport dans la formalisation et la réalisation de leurs projets Formuler des propositions et préconisations pour la mise en œuvre de stratégies locales Travailler en partenariat Disponibilité (fréquents déplacements sur le territoire national) Esprit d'initiative et d'adaptation
Profil	**CTPS ou PS ayant travaillé sur la thématique « éthique et valeurs du sport » en services déconcentrés ou en fédérations.**
Personnes à contacter	**Valérie BERGER-AUMONT – cheffe du bureau du bureau du développement des pratiques sportives, de l'éthique sportive et des fédérations multisports et affinitaires (DSB1) – valerie.berger-aumont@jeunesse-sports.gouv.fr - 01.40.45.96.95** **Renaud DE VEZINS – Responsable du Pôle ressources national SEMC – r.devezins@semc.sports.gouv.fr – 06 29 53 22 42**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
8617	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Aix-en-Provence	01/09/2015	SEV

SERVICE	**Département formation**
Localisation du poste	**CREPS PACA – site d'Aix-en-Provence (13)**
Fonction	Formateur- coordonnateur dont DEJEPS Tennis
Missions du département Formation	Concevoir, proposer et mettre en œuvre une offre de formation aux métiers de l'encadrement du sport et de l'animation adaptée à la demande, aux besoins et aux attentes du public et des employeurs. Développer des actions de service public en amont et en aval de la formation. Développer les partenariats (fédérations, collectivités territoriales, etc.). Participer activement au réseau national formation des établissements publics.
Description de l'emploi	Mission principale **:** **Coordination** : concevoir et mettre en œuvre une ou plusieurs actions de formation, dont la formation au DEJEPS Tennis. Responsabilité pédagogique (ruban pédagogique, certification, alternance, etc.), administrative (inscriptions, suivi des stagiaires, rapports, etc.) et financière (budget prévisionnel et réalisé, choix des vacataires et des prestataires de services, etc.) des formations coordonnées. **Cours** (face à face pédagogique pour différentes formations) et **jurys de certification.** FOAD : S'impliquer dans le projet de formation ouverte et à distance en lien avec ses collègues du site et de l'ensemble du CREPS PACA. *D'autres missions et activités peuvent être confiées pour les besoins du service.*
Compétences souhaitées	Etre capable d'assurer l'ingénierie de formation (dont l'élaboration du budget prévisionnel), le suivi pédagogique et le suivi de gestion d'actions de formation. Etre capable de travailler en équipe et en réseau dans le cadre du département formation, des différents services du site, de la mission formation transversale aux 3 sites, du réseau national formation ainsi qu'avec les partenaires (mouvement sportif, collectivités, etc.). Etre capable d'informer et de rendre compte régulièrement. Maîtrise de l'outil informatique et de techniques de communication. Maîtrise des dispositifs de formation et familiarisation avec la FOAD.
Profil	Professeur de sport motivé, connaissant le paysage de la formation professionnelle et les dispositifs des formations « Jeunesse et sports ». Capacité à appréhender le contexte territorial dans la perspective du développement de l'offre de formation de l'établissement.
Personnes à contacter	**Claire BRUNET-LE ROUZIC**, Directrice adjointe du CREPS PACA, Responsable du site d'Aix-en-Provence. Tél. : 04 42 93 80 14 / 06 62 27 39 69 Mél : claire.brunet-le-rouzic@creps-paca.sports.gouv.fr **Flavie BARILLER**, Responsable du département formation du site d'Aix-en-Provence. Tél. : 04 42 93 80 03 / 06 24 02 11 24 Mél : flavie.bariller@creps-paca.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
3626	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. P.A.C.A. – Site d'Aix-en-Provence	01/12/2015	SEV

SERVICE	**Département formation**
Localisation du poste	**CREPS PACA – site d'Aix-en-Provence (13)**
Fonction	Formateur- coordonnateur
Missions du département Formation	Concevoir, proposer et mettre en œuvre une offre de formation aux métiers de l'encadrement du sport et de l'animation adaptée à la demande, aux besoins et aux attentes du public et des employeurs. Développer des actions de service public en amont et en aval de la formation. Développer les partenariats (fédérations, collectivités territoriales, etc.). Participer activement au réseau national formation des établissements publics.
Description de l'emploi	Mission principale **:** **Coordination** : concevoir et mettre en œuvre une ou plusieurs actions de formation. Le formateur assume la responsabilité pédagogique (ruban pédagogique, certification, alternance, etc.), administrative (inscriptions, suivi des stagiaires, rapports, etc.) et financière (budget prévisionnel et réalisé, choix des vacataires et des prestataires de services, etc.) des formations qu'il coordonne. **Enseignement :** dispenser des cours (face à face pédagogique) et **jurys de certification.** FOAD : S'impliquer dans le projet de formation ouverte et à distance en lien avec ses collègues du site et de l'ensemble du CREPS PACA. *D'autres missions et activités peuvent être confiées pour les besoins du service.*
Compétences souhaitées	Expérience en ingénierie de formation (élaboration du budget prévisionnel), le suivi pédagogique et de gestion d'actions de formation. Aptitude au travail en équipe et en réseau dans le cadre du département formation, des différents services du site, de la mission formation transversale aux 3 sites, du réseau national formation ainsi qu'avec les partenaires (mouvement sportif, collectivités, etc.). Informer et de rendre compte régulièrement. Maîtrise de l'outil informatique et de techniques de communication. Maîtrise des dispositifs de formation et familiarisation avec la FOAD.
Profil	Professeur de sport, connaissant le paysage de la formation professionnelle et les dispositifs des formations « Jeunesse et sports ». Capacité à appréhender le contexte territorial dans la perspective du développement de l'offre de formation de l'établissement.
Personnes à contacter	**Claire Brunet-LE ROUZIC**, Directrice adjointe du CREPS PACA, Responsable du site d'Aix-en-Provence. Tél. : 04 42 93 80 14 / 06 62 27 39 69 Mél : claire.brunet-le-rouzic@creps-paca.sports.gouv.fr **Flavie BARILLER**, Responsable du département formation du site d'Aix-en-Provence. Tél. : 04 42 93 80 03 / 06 24 02 11 24 Mél : flavie.bariller@creps-paca.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
3153	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. du Centre	01/09/2015	SEV

SERVICE	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Localisation du poste	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Fonction	**Coordonnateur / Coordonnatrice d'actions de formation**
Missions du service	. Assurer la formation et la préparation de sportifs de haut niveau (mise en œuvre du double projet performance sportive / formation initiale ou professionnelle) . Organiser des formations professionnelles initiales ou continues dans les domaines des activités physiques ou sportives et de l'animation . Assurer le fonctionnement du Pôle ressources national Sport et handicaps . Contribuer à l'animation territoriale dans le champ des activités physiques et sportives, à la formation et au perfectionnement des cadres des fédérations sportives agréées, à la formation initiale et continue des agents publics, des bénévoles et salariés des associations, à l'organisation de formations conduisant aux titres et diplômes non professionnels dans les secteurs des activités physiques ou sportives et de l'animation
Description de l'emploi	Dans le cadre des orientations générales de l'établissement, le coordonnateur / la coordonnatrice conçoit, met en œuvre et évalue des actions de formation dans les secteurs du sport, de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative
Compétences souhaitées	Connaissances - droit de la formation et des diplômes dans les secteurs du sport et de l'animation - principes d'ingénierie de formation - techniques pédagogiques - connaissances générales sur les contenus relatifs aux formations dispensées Savoir-faire - conception d'une action de formation (habilitation, objectifs de formation, création d'un réseau structures, formateurs, tuteurs, évaluateurs) - construction de séquences d'intervention pédagogique (contenus, supports, méthodes) - participation à la gestion administrative et financière - mise en œuvre de dispositifs d'évaluation - définition des nouveaux besoins en formation Savoir-être - avoir le sens de l'écoute et du dialogue - être capable de résister aux situations de stress professionnel - savoir s'adapter - travailler en équipe
Profil	Expériences et/ou compétences avérées dans le domaine de la formation Bonne connaissance de la filière de l'animation sportive : niveau IV (animateur sportif), niveau III (agent de développement territorial) Capacité de travail partenarial avec le mouvement sportif et associatif
Personnes à contacter	**M. Eric LEPAGNOT**, directeur Tel 02.48.48.06.09 – Port. 06.80.66.12.67 **M. Loïc GOURDON**, responsable du département Formation Tel 02.48.48.06.17 – Port. 06.77.64.95.02

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
5733	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. du Centre	01/09/2015	SEV

SERVICE	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Localisation du poste	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Fonction	**Coordonnateur / Coordonnatrice d'actions de formation**
Missions du service	. Assurer la formation et la préparation de sportifs de haut niveau (mise en œuvre du double projet performance sportive / formation initiale ou professionnelle) . Organiser des formations professionnelles initiales ou continues dans les domaines des activités physiques ou sportives et de l'animation . Assurer le fonctionnement du Pôle ressources national Sport et handicaps . Contribuer à l'animation territoriale dans le champ des activités physiques et sportives, à la formation et au perfectionnement des cadres des fédérations sportives agréées, à la formation initiale et continue des agents publics, des bénévoles et salariés des associations, à l'organisation de formations conduisant aux titres et diplômes non professionnels dans les secteurs des activités physiques ou sportives et de l'animation
Description de l'emploi	Dans le cadre des orientations générales de l'établissement, le coordonnateur / la coordonnatrice conçoit, met en œuvre et évalue des actions de formation dans les secteurs du sport, de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative
Compétences souhaitées	Connaissances - droit de la formation et des diplômes dans les secteurs du sport et de l'animation - principes d'ingénierie de formation - techniques pédagogiques - connaissances générales sur les contenus relatifs aux formations dispensées Savoir-faire - conception d'une action de formation (habilitation, objectifs de formation, création d'un réseau structures, formateurs, tuteurs, évaluateurs) - construction de séquences d'intervention pédagogique (contenus, supports, méthodes) - participation à la gestion administrative et financière - mise en œuvre de dispositifs d'évaluation - définition des nouveaux besoins en formation Savoir-être - avoir le sens de l'écoute et du dialogue - être capable de résister aux situations de stress professionnel - savoir s'adapter - travailler en équipe
Profil	Expériences et/ou compétences avérées dans le domaine de la formation Bonne connaissance de la filière de l'animation sportive : niveau IV (animateur sportif), niveau III (agent de développement territorial) Capacité de travail partenarial avec le mouvement sportif et associatif
Personnes à contacter	**M. Eric LEPAGNOT**, directeur Tel 02.48.48.06.09 – Port. 06.80.66.12.67 **M. Loïc GOURDON**, responsable du département Formation Tel 02.48.48.06.17 – Port. 06.77.64.95.02

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
11059	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. du Centre**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Localisation du poste	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Fonction	**Coordonnateur / Coordonnatrice d'actions de formation**
Missions du service	. Assurer la formation et la préparation de sportifs de haut niveau (mise en œuvre du double projet performance sportive / formation initiale ou professionnelle) . Organiser des formations professionnelles initiales ou continues dans les domaines des activités physiques ou sportives et de l'animation . Assurer le fonctionnement du Pôle ressources national Sport et handicaps . Contribuer à l'animation territoriale dans le champ des activités physiques et sportives, à la formation et au perfectionnement des cadres des fédérations sportives agréées, à la formation initiale et continue des agents publics, des bénévoles et salariés des associations, à l'organisation de formations conduisant aux titres et diplômes non professionnels dans les secteurs des activités physiques ou sportives et de l'animation
Description de l'emploi	Dans le cadre des orientations générales de l'établissement, le coordonnateur / la coordonnatrice conçoit, met en œuvre et évalue des actions de formation dans les secteurs du sport, de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative
Compétences souhaitées	Connaissances - droit de la formation et des diplômes dans les secteurs du sport et de l'animation - principes d'ingénierie de formation - techniques pédagogiques - connaissances générales sur les contenus relatifs aux formations dispensées Savoir-faire - conception d'une action de formation (habilitation, objectifs de formation, création d'un réseau structures, formateurs, tuteurs, évaluateurs) - construction de séquences d'intervention pédagogique (contenus, supports, méthodes) - participation à la gestion administrative et financière - mise en œuvre de dispositifs d'évaluation - définition des nouveaux besoins en formation Savoir-être - avoir le sens de l'écoute et du dialogue - être capable de résister aux situations de stress professionnel - savoir s'adapter - travailler en équipe
Profil	Expériences et/ou compétences avérées dans le domaine de la formation Bonne connaissance de la filière de l'animation sportive : niveau IV (animateur sportif), niveau III (agent de développement territorial) Capacité de travail partenarial avec le mouvement sportif et associatif
Personnes à contacter	**M. Eric LEPAGNOT**, directeur Tel 02.48.48.06.09 – Port. 06.80.66.12.67 **M. Loïc GOURDON**, responsable du département Formation Tel 02.48.48.06.17 – Port. 06.77.64.95.02

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
10390	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. du Centre**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Localisation du poste	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Fonction	**Responsable du département Formation**
Missions du service	. Assurer la formation et la préparation de sportifs de haut niveau (mise en œuvre du double projet performance sportive / formation initiale ou professionnelle) . Organiser des formations professionnelles initiales ou continues dans les domaines des activités physiques ou sportives et de l'animation . Assurer le fonctionnement du Pôle ressources national Sport et handicaps . Contribuer à l'animation territoriale dans le champ des activités physiques et sportives, à la formation et au perfectionnement des cadres des fédérations sportives agréées, à la formation initiale et continue des agents publics, des bénévoles et salariés des associations, à l'organisation de formations conduisant aux titres et diplômes non professionnels dans les secteurs des activités physiques ou sportives et de l'animation
Description de l'emploi	Dans le cadre des orientations générales de l'établissement, au sein du comité de direction, le responsable du département formation, sous l'autorité du directeur de l'établissement, organise et assure le fonctionnement du département, conçoit, met en œuvre, supervise le programme de formation et manage les personnels du département (formateurs et administratifs).
Compétences souhaitées	Connaissances - cadre général de fonctionnement de l'établissement (droit administratif et finances publiques) - droit de la formation et des diplômes dans les secteurs du sport et de l'animation (institutions, partenaires, acteurs) - contexte socio-économique national et régional de l'emploi dans le champ sportif - connaissances techniques en matière d'ingénierie de formation - gestion publique Savoir-faire - manager une équipe pédagogique et administrative - gérer les plans organisationnels administratifs et financiers - superviser la mise en œuvre des formations - développer des partenariats avec les acteurs du champ de la formation et du sport Savoir-être - avoir le sens des responsabilités - avoir le sens de l'écoute et du dialogue - être capable de résister aux situations de stress professionnel - savoir s'adapter
Profil	Expériences et/ou compétences avérées dans le domaine de la formation Expérience et/ou aptitude au management Capacité de travail partenarial avec les institutions (Conseil régional, DRJSCS, DDCS/PP, autres ministères, …) et autres acteurs (mouvement sportif, OPCA…)
Personnes à contacter	**M. Eric LEPAGNOT**, directeur Tel 02.48.48.06.09 – Port. 06.80.66.12.67 - eric.lepagnot@creps-centre.sports.gouv.fr **M. Loïc GOURDON**, responsable du département Formation Tel 02.48.48.06.17 – Port. 06.77.64.95.02, loic.gourdon@creps-centre.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
5655	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. du Centre**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Localisation du poste	CREPS DU CENTRE - 48 avenue du maréchal Juin - 18000 BOURGES
Fonction	Responsable du Pôle ressources national Sport et handicaps
Missions du service	Dans le cadre de la convention pluriannuelle Direction des sports (DSB1) / CREPS du Centre, le Pôle ressources national Sport et handicaps s'attache à : - participer à la conduite de la politique nationale sport et handicaps - entretenir un dialogue permanent avec l'Administration Centrale (bureau de la tutelle des PRN et autres bureaux concernés par l'action du PRNSH) - recueillir les données de connaissance et d'analyse du champ du Sport et du handicap, - conçoit, rédige et diffuse les outils nécessaires au développement de stratégies de développement Sport et handicap et à la diffusion des bonnes pratiques, - organiser le suivi, le conseil et l'accompagnement des fédérations sportives nationales, des services territoriaux et des établissements du ministère chargé des sports, - contribuer à l'analyse et à la synthèse de l'action du ministère chargé des sports en matière de « sport et handicaps », - initier les actions destinées à la formation des agents du ministère.
Description de l'emploi	Le responsable du Pôle ressources national : - est l'interlocuteur privilégié de l'administration centrale (élaboration, suivi et évaluation de la convention pluriannuelle d'objectifs du PRN) et directeur du CREPS (fonctionnement) dans le suivi de l'activité du PRN-SH, - conçoit, programme, anime, suit l'exécution et évalue le plan d'action annuel du PRN-SH - élabore le budget du PRNSH et rend compte de son usage, - coordonne et anime l'équipe du PRNSH (5 collaborateurs), - participe, en lien avec le service RH du CREPS, à la gestion des ressources humaines et des compétences des agents du PRN-SH (recrutements, formation continue, …) - s'assure, en lien avec l'agent comptable de l'établissement, des conditions d'engagement des moyens budgétaires alloués aux actions du PRNSH, - d'initie les partenariats institutionnels inhérents à la réalisation des actions confiées au PRNSH, - veille, en lien avec le responsable des systèmes d'information de l'établissement, au bon fonctionnement des outils de communication externe du PRNSH.
Compétences souhaitées	Connaissances - environnement ministériel et organisation du sport en général, et du sport handicap en particulier, - stratégie de développement local - contexte européen du sport et du handicap Savoir-faire - conduite de projet - travail en partenariat et travail en réseau - analyse, synthèse et diagnostic - gestion administrative, financière et ressources humaines Savoir-être - travailler en équipe (mobiliser, déléguer, piloter) - avoir le sens de l'écoute et du dialogue - résister aux situations de stress professionnel - savoir s'adapter (réactivité, disponibilité, mobilité) - être capable de prendre la parole en public
Profil	Expériences et/ou compétences avérées dans le domaine de la conduite des politiques publiques et l'animation d'équipe - Connaissance du monde sportif et du handicap - Capacité de travail partenarial et/ou réseaux - Disponibilité
Personnes à contacter	**Eric LEPAGNOT** : Directeur du Creps du Centre / 02 48 48 06 10 / eric.lepagnot@creps-centre.sports.gouv.fr **Valérie BERGER-AUMONT** : Cheffe du bureau du développement des pratiques sportives, de l'éthique sportive et des fédérations multisports et affinitaires (DSB1) / 01.40.45.96.95 / valerie.berger-aumont@sports.gouv.fr **Philippe BISSONNET** : Responsable du PRNSH / 02 48 48 06 15 / philippe.bissonnet@jeunesse-sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
6392	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Dijon	01/09/2015	VAC

SERVICE	**Formation**
Localisation du poste	Dijon
Fonction	**Formateur/coordonnateur de formation**
Missions du service	Concevoir, conduire et évaluer les formations professionnelles portées par le Creps dans le champ des métiers du sport et de l'animation. Contribuer à l'insertion professionnelle des demandeurs d'emploi et à la formation professionnelle continue des salariés. Proposer une offre de formation évolutive et adaptée aux demandes sociales des employeurs et du public. Participer au diagnostic territorial des besoins et demandes en qualification du champ des métiers du sport et de l'animation. Participation au rayonnement de l'établissement, à son économie générale et à son développement.
Description de l'emploi	Le formateur conduit 3 types de missions : . ingénierie et coordination d'une ou plusieurs formations professionnelles (BPJEPS, DEJEPS, DESJEPS, ou autre formation) . interventions en face à face pédagogique au sein des formations du Creps . contribution au projet d'établissement en lien avec les autres missions et services du Creps (haut niveau, accueil, développement, réseaux, …)
Compétences souhaitées	. ingénierie des formations . travail en équipes et coordination . bonne connaissance des problématiques « formations » (organisationnelles, pédagogiques, administratives, financières, relationnelles) . un champ de compétences technique et/ou théorique maitrisé . capacité à inscrire son travail dans un projet collectif partagé
Profil	**Un ou une professeur(e) de sport disposant d'une expérience dans le domaine de la formation**
Personnes à contacter	**Luc MARCHAL, directeur adjoint, responsable du département formation** **Tel : 03 80 65 02 62. courriel : luc.marchal@creps-dijon.sports.gouv.fr** **Jean-Bernard PAILLISSER, directeur du Creps** **Tel : 03 80 65 46 12**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
2364	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Dijon	01/09/2015	VAC

SERVICE	**Département du haut niveau du Creps**
Localisation du poste	Dijon
Fonction	**Responsable du département « haut niveau » du CREPS de Dijon-Bourgogne**
Missions du service	. mise en œuvre optimale du « double projet » au bénéfice des athlètes des pôles et des structures labellisées. . Organisation générale de l'accompagnement des pôles de haut niveau . organisation et gestion des prestations proposées dans le cadre de l'accompagnement des athlètes et des structures . développement de l'offre de services à destination des pôles sportifs de Franche Comté et des athlètes hors pôles . contribution au rayonnement de l'établissement et à la dynamique du projet d'établissement.
Description de l'emploi	. Management d'une équipe de 15 personnes (administratifs, surveillants, conducteurs) . gestion des relations partenariales et institutionnelles . organisation et gestion des prestations « creps » . coordination des responsables/entraineurs des pôles . assure les liens avec les établissements scolaires, les différents services du Creps, les fédérations, les familles. . gestion budgétaire du département . Participation à l'équipe de direction de l'établissement
Compétences souhaitées	. compétences managériales, d'encadrement et d'animation d'équipes . compétences relationnelles, aptitude au dialogue . sens des responsabilités . disponibilité et réactivité
Profil	**Un(e) professeur(e) de sport ou CTPS dont l'expérience en matière de haut niveau est réelle (ex athlète, CTS, entraineur, coordonnateur de CTS en fédération ou DR,).** **L'exercice de responsabilités dans le domaine de la coordination d'équipe, de l'entrainement ou du management sera apprécié.**
Personnes à contacter	**Luc MARCHAL, Directeur adjoint du Creps. Tel : 03 80 65 02 62** **Jean-Bernard PAILLISSER, directeur du Creps. Tel : 03 80 65 46 12**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
11478	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. de Nancy**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	**CREPS de Lorraine – Département formation** **1 avenue Foch** **CS n°30 020** **54 271 ESSEY LES NANCY**
Localisation du poste	1 avenue Foch - 54 271 ESSEY LES NANCY
Fonction	**Coordonnateur d'actions de formation - Formateur**
Missions du service	Accueil de sportifs de haut niveau (4 pôles France et 4 pôles Espoirs – 81 sportifs de haut niveau) Assure des formations aux métiers du sport et de l'animation Participe au développement régional des activités physiques et sportives et de l'animation.
Description de l'emploi	Coordonner les formations professionnelles de niveau IV (BPJEPS, CS) Assurer le suivi des stagiaires (individualisation du parcours, accompagnement et formation à distance) Enseigner vis-à-vis pédagogique et à distance Participer à la conception et l'expérimentation des dispositifs de formation (ingénierie de formation) Le candidat peut être amené à développer des actions de formation professionnelle continue et autres formations novatrices selon ses compétences et ses domaines d'expertise
Compétences souhaitées	SAVOIRS ▯ Connaissances réglementaires et administratives des diplômes et de l'organisation des formations professionnelles en environnement spécifiques ▯ Connaissances générales des concepts, méthodes et outils d'ingénierie de formation SAVOIRS-FAIRE ▯ Concevoir un dossier de formation, cahier des charges, en vue d'une habilitation, ▯ Construire une action de formation, élaborer les supports pédagogiques ▯ Elaborer un budget de formation ▯ Formuler des propositions pour faire évoluer l'offre de formation ▯ Utiliser les T.I.C. pour gérer ses activités professionnelles SAVOIRS ETRE ▯ Avoir le sens de la pédagogie • Avoir le sens de l'écoute et du dialogue • Être autonome • Faire preuve d'adaptation professionnelle
Profil	Le candidat doit avoir une expérience dans le domaine de la formation professionnelle ou fédérale, et professionnelle liée aux sports de nature.
Personnes à contacter	**Monsieur le Directeur – Dominique NATO - 03 83 18 10 20** **cr054@creps-lorraine.sports.gouv.fr**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
2939	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Nancy	01/09/2015	SEV

SERVICE	**CREPS de Lorraine – Département formation** **1 avenue Foch** **CS n°30 020** **54 271 ESSEY LES NANCY**
Localisation du poste	1 avenue Foch 54 271 ESSEY LES NANCY
Fonction	**Coordonnateur d'actions de formation - Formateur**
Missions du service	Accueil de sportifs de haut niveau (4 pôles France et 4 pôles Espoirs – 81 sportifs de haut niveau), Assure des formations aux métiers du sport et de l'animation Participe au développement régional des activités physiques et sportives et de l'animation.
Description de l'emploi	Coordonner les formations professionnelles de niveau IV (BPJEPS, CS) Assurer le suivi des stagiaires (individualisation du parcours, accompagnement et formation à distance) Enseigner vis-à-vis pédagogique et à distance Participer à la conception et l'expérimentation des dispositifs de formation (ingénierie de formation) Le candidat peut être amené à développer des actions de formation professionnelle continue et autres formations novatrices selon ses compétences et ses domaines d'expertise
Compétences souhaitées	SAVOIRS ▯ Connaissances réglementaires et administratives des diplômes et de l'organisation des formations professionnelles en environnement spécifiques ▯ Principes d'ingénierie de formation SAVOIRS-FAIRE ▯ Concevoir un dossier de formation, cahier des charges, en vue d'une habilitation, ▯ Construire une action de formation, élaborer les supports pédagogiques ▯ Elaborer un budget de formation ▯ Formuler des propositions pour faire évoluer l'offre de formation ▯ Utiliser les T.I.C. pour gérer ses activités professionnelles SAVOIRS ETRE ▯ Avoir le sens de la pédagogie • Avoir le sens de l'écoute et du dialogue • Être autonome • Faire preuve d'adaptation professionnelle
Profil	Le candidat doit avoir une expérience dans le domaine de la formation professionnelle ou fédérale, et professionnelle liée aux sports de nature.
Personnes à contacter	**Monsieur le Directeur – Dominique NATO** **cr054@creps-lorraine.sports.gouv.fr** **03 83 18 10 20**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
11255	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. de Nancy**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	**CREPS de Lorraine – Département formation** **1 avenue Foch** **CS n°30 020** **54 271 ESSEY LES NANCY**
Localisation du poste	1 avenue Foch - 54 271 ESSEY LES NANCY
Fonction	**Coordonnateur d'actions de formation - Formateur**
Missions du service	Accueil de sportifs de haut niveau (4 pôles France et 4 pôles Espoirs – 81 sportifs de haut niveau) Assure des formations aux métiers du sport et de l'animation Participe au développement régional des activités physiques et sportives et de l'animation.
Description de l'emploi	Coordonner les formations professionnelles de niveau IV (BPJEPS, CS) Assurer le suivi des stagiaires (individualisation du parcours, accompagnement et formation à distance) Enseigner vis-à-vis pédagogique et à distance Participer à la conception et l'expérimentation des dispositifs de formation (ingénierie de formation) Le candidat peut être amené à développer des actions de formation professionnelle continue et autres formations novatrices selon ses compétences et ses domaines d'expertise
Compétences souhaitées	SAVOIRS ▯ Connaissances réglementaires et administratives des diplômes et de l'organisation des formations professionnelles en environnement spécifiques ▯ Connaissances générales des concepts, méthodes et outils d'ingénierie de formation SAVOIRS-FAIRE ▯ Concevoir un dossier de formation, cahier des charges, en vue d'une habilitation, ▯ Construire une action de formation, élaborer les supports pédagogiques ▯ Elaborer un budget de formation ▯ Formuler des propositions pour faire évoluer l'offre de formation ▯ Utiliser les T.I.C. pour gérer ses activités professionnelles SAVOIRS ETRE ▯ Avoir le sens de la pédagogie • Avoir le sens de l'écoute et du dialogue • Être autonome • Faire preuve d'adaptation professionnelle
Profil	Le candidat doit avoir une expérience dans le domaine de la formation professionnelle ou fédérale, et professionnelle liée aux sports de nature.
Personnes à contacter	**Monsieur le Directeur – Dominique NATO - 03 83 18 10 20** **cr054@creps-lorraine.sports.gouv.fr**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
7125	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Nancy	01/09/2015	SEV

SERVICE	**CREPS de Lorraine – Département sport de haut niveau** **1 avenue Foch** **CS n°30 020** **54 271 ESSEY LES NANCY**
Localisation du poste	1 avenue Foch - 54 271 ESSEY LES NANCY
Fonction	**COORDONATEUR DES SPORTIFS DE HAUT NIVEAU**
Missions du service	Accueil de sportifs de haut niveau (4 pôles France et 4 pôles Espoirs – 81 sportifs de haut niveau) Assure des formations aux métiers du sport et de l'animation
Description de l'emploi	Participe à l'organisation de la vie scolaire et sportive des sportifs de haut niveau ainsi qu'à celles des personnels liés au département Haut niveau En charge de l'organisation de surveillance et de l'internat, et assurer, en lien avec les personnels enseignants et d'orientation, le suivi des élèves et les aider dans leur choix d'orientation
Compétences souhaitées	SAVOIRS - Environnement institutionnel et administratif du champ sport et de l'Education nationale - Connaissances scientifiques, techniques et pédagogiques dans le champ des activités physiques et sportives - Environnement institutionnel du parcours de l'excellence sportive SAVOIRS-FAIRE - Capacité à établir une relation pédagogique avec un public sportif - Mobiliser les personnes ressources au service du sportif et de la performance - Créer et animer un réseau de partenaires - Accompagner et conseiller les acteurs du sport dans la formalisation et la réalisation de leurs projets SAVOIR-ETRE - Avoir le sens de l'écoute et du dialogue - Avoir le sens du service public - Savoir s'adapter - Avoir le sens de la pédagogie
Profil	Le candidat doit avoir une expérience dans le domaine du sport de haut niveau.
Personnes à contacter	**Monsieur le Directeur – Dominique NATO - 03 83 18 10 20** **cr054@creps-lorraine.sports.gouv.fr**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
11477	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. de Nancy**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	**CREPS de Lorraine – Département formation** **1 avenue Foch** **CS n°30 020** **54 271 ESSEY LES NANCY**
Localisation du poste	1 avenue Foch - 54 271 ESSEY LES NANCY
Fonction	**Coordonnateur d'actions de formation - Formateur**
Missions du service	Accueil de sportifs de haut niveau (4 pôles France et 4 pôles Espoirs – 81 sportifs de haut niveau) Assure des formations aux métiers du sport et de l'animation Participe au développement régional des activités physiques et sportives et de l'animation.
Description de l'emploi	Coordonner les formations professionnelles de niveau IV (BPJEPS, CS) Assurer le suivi des stagiaires (individualisation du parcours, accompagnement et formation à distance) Enseigner vis-à-vis pédagogique et à distance Participer à la conception et l'expérimentation des dispositifs de formation (ingénierie de formation) Le candidat peut être amené à développer des actions de formation professionnelle continue et autres formations novatrices selon ses compétences et ses domaines d'expertise
Compétences souhaitées	SAVOIRS ▯ Connaissances réglementaires et administratives des diplômes et de l'organisation des formations professionnelles en environnement spécifiques ▯ Connaissances générales des concepts, méthodes et outils d'ingénierie de formation SAVOIRS-FAIRE ▯ Concevoir un dossier de formation, cahier des charges, en vue d'une habilitation, ▯ Construire une action de formation, élaborer les supports pédagogiques ▯ Elaborer un budget de formation ▯ Formuler des propositions pour faire évoluer l'offre de formation ▯ Utiliser les T.I.C. pour gérer ses activités professionnelles SAVOIRS ETRE ▯ Avoir le sens de la pédagogie • Avoir le sens de l'écoute et du dialogue • Être autonome • Faire preuve d'adaptation professionnelle
Profil	Le candidat doit avoir une expérience dans le domaine de la formation professionnelle ou fédérale, et professionnelle liée aux sports de nature.
Personnes à contacter	**Monsieur le Directeur – Dominique NATO - 03 83 18 10 20** **cr054@creps-lorraine.sports.gouv.fr**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
3278	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Wattignies	01/10/2015	VAC

SERVICE	**Département des formations – CFA des Métiers du Sport et de l'Animation**
Localisation du poste	**CREPS de Wattignies :** 11 rue de l'Yser – 59139 Wattignies
Fonction	**Formateur/Formatrice**
Missions du service	Le département des formations /CFA MSA du CREPS de Wattignies développe des formations aux métiers du sport et de l'animation qui accueillent tous les ans près de 1200 stagiaires et apprentis. Cette offre de formation se délocalise par ailleurs sur de nombreux sites extérieurs. Le formateur/la formatrice inscrira donc son action dans le cadre de l'activité du service.
Description de l'emploi	- Conception pédagogique, gestion administrative, logistique et budgétaire des actions de formation (BPJEPS / DEJEPS). - Animation d'actions de formations en « présentiel » et/ou à distance. - Mise en œuvre des méthodes et des outils pédagogiques adaptés aux différents publics. - Accompagnement des publics dans leur projet de formation et/ou d'insertion professionnelle. - Actions d'expertise et de conseil en formation. - Animation et formation des équipes pédagogiques (formateurs, tuteurs). - Participation à l'évaluation des dispositifs de formation et à la qualité des interventions. - Promotion des actions de formation dispensées. Le candidat peut être amené à développer des actions de formation professionnelle continue et autres formations novatrices selon ses compétences et domaines d'expertise.
Compétences souhaitées	Connaissances : - Droit de la formation et des diplômes dans les secteurs du sport, de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative. - Principes d'ingénierie de formation. - Techniques pédagogiques. - Connaissances générales sur les contenus relatifs aux formations dispensées - Connaissances en sciences humaines appréciées. Savoir-faire : - Concevoir un dossier d'habilitation ou un cahier des charges de formation. - Formuler des objectifs pédagogiques en adéquation avec les orientations générales de formation. - Construire une action de formation et élaborer les supports pédagogiques. - Animer une situation de formation. - Constituer, entretenir des viviers de formateurs. - Elaborer et gérer un budget de formation. - Construire des outils d'évaluation pédagogiques logistiques et financiers. Savoir-être : - Avoir le sens de la pédagogie, de l'écoute et du dialogue. - Etre créatif et savoir s'adapter. - Travailler en équipe. - Capacité d'initiative, d'analyse et de prospective. - Rigueur et autonomie.
Profil	Le candidat fait preuve d'expérience dans le domaine de la formation professionnelle/fédérale, d'une bonne connaissance du champ sportif et maîtrise par ailleurs les grandes orientations de la réforme de la formation professionnelle.
Personnes à contacter	**Catherine CHENEVIER**, Directrice du CREPS : grh@creps-wattignies.sports.gouv.fr / 03.20.62.08.12

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
2055	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Wattignies	01/09/2015	VAC

SERVICE	**Département des formations – CFA des Métiers du Sport et de l'Animation**
Localisation du poste	**CREPS de Wattignies :** 11 rue de l'Yser – 59139 Wattignies
Fonction	**Responsable du département des formations et du CFA MSA**
Missions du service	Le (la) responsable du département des formations et du CFA MSA est chargé de coordonner et d'animer l'équipe et l'activité du département. Placé(e) sous la responsabilité de la direction du CREPS, il (elle) devra être force de propositions dans le développement de l'établissement dans ces champs. Il (elle) devra également apporter son expertise dans la définition des orientations stratégiques du CREPS dans ces domaines.
Description de l'emploi	- Coordination du travail et encadrement de l'équipe (12 formateurs, 9 agents administratifs) ; - Construction et suivi budgétaire du département des formations et du CFA MSA ; - Recherche de nouveaux partenariats visant au développement de l'offre de formation du CREPS et du CFA (mouvement sportif, réseaux employeurs, …) ; - Relations avec les partenaires institutionnels de la formation professionnelle et de l'apprentissage (Conseil Régional, DRJSCS, OPCA, Prescripteurs…) - Participation à la stratégie de collecte de taxe d'apprentissage du CREPS et du CFA - Participation au Comité de Direction - Représentation de la direction.
Compétences souhaitées	- Maîtrise du cadre institutionnel, juridique et financier de la formation professionnelle et de l'apprentissage ; - Aptitude au travail partenarial notamment avec les institutions (Conseil Régional, DRJSCS, OPCA,...) ; - Capacités rédactionnelles ; - Rigueur et autonomie - Capacités d'initiative, d'analyse et de prospective ; - Qualités relationnelles, aptitude au management.
Profil	Une expérience dans le domaine de la formation professionnelle ou dans le management d'équipe est impérative. Les candidats devront par ailleurs maîtriser les grandes orientations de la réforme de la formation professionnelle. La connaissance des fondamentaux de la comptabilité publique serait appréciée.
Personnes à contacter	**Catherine CHENEVIER**, Directrice du CREPS : grh@creps-wattignies.sports.gouv.fr / 03.20.62.08.12

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
2233	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Strasbourg	01/09/2015	SEV

SERVICE	Poste de chargé de mission formation et sport de haut niveau à l'antenne de Mulhouse placé sous l'autorité du directeur
Localisation du poste	Strasbourg et antenne du CREPS à Mulhouse
Fonction	Poste de chargé de mission sport de haut niveau et formation
Missions du service	Le département du sport de haut niveau met en œuvre les politiques d'accompagnement du projet de vie des sportifs inscrits dans les Parcours d'Excellence Sportive et structures régionales intégrées au CREPS. Le Département Formation développe un programme de formation qualifiante et continue, en réponse aux besoins identifiés dans le double contexte réglementaire de la formation professionnelle et du ministère.
Description de l'emploi	Ingénierie et coordination de formations dans le domaine des activités aquatiques et de la natation (BP JEPS AAN, DE JEPS Natation Course, CAEPMNS). Interventions dans le domaine des sciences biologiques. Coordination de l'ensemble des acteurs locaux(éduc nat, collectivités, mouvement sportif) pour les PES implantés à Mulhouse.
Compétences souhaitées	• Bonne connaissance de l'ingénierie et du pilotage de formation, • Bonne connaissancedu milieu fédéral et du sport de haut niveau •Ingénierie de formation et animation pédagogique •Animation d'équipes pluridisciplinaires •Travail équipe •Avoir le sens de l'organisation
Profil	Expériences et compétences avérées dans le domaine de la formation et du sport de haut niveau. Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, du mouvement sportif et des partenaires institutionnels du CREPS, en particulier des instances de l'Education nationale (Rectorat et établissements scolaires)
Personnes à contacter	**Daniel SCHMITT**, directeur **Jean-Paul BRUNA**, directeur adjoint

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
1723	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Rhône-Alpes	01/09/2015	VAC

SERVICE	**Département Formation professionnelle**
Localisation du poste	Domaine de la Brunerie, Voiron
Fonction	**Coordonnateur / coordonnatrice de formations**
Missions du service	Concevoir, mettre en œuvre, évaluer et faire évoluer un programme d'actions de formation dans les secteurs du sport et de l'animation. Ce programme d'actions de formation devra répondre aux besoins de disciplines et de territoires repérés. Sur Voiron, localisation du poste, l'activité est connotée vers les métiers de l'encadrement des sports de raquettes, sports de combat et sports collectifs.
Description de l'emploi	- Conception et coordination de cursus de formation DEJEPS Badminton (cursus traditionnel et cursus haut niveau) en lien avec le service administratif de la formation et la F.F. Badminton - Intervention dans la formation du DEJEPS Badminton - Suivi de l'implantation et du déploiement du futur pôle France de Badminton - Actions ponctuelles de formation et de certification dans d'autres cursus de formation. - Participation aux regroupements et séminaires de formateurs du CREPS Rhône Alpes.
Compétences souhaitées	**Connaissances :** - Connaissance du champ de l'emploi sportif, et du milieu professionnel du badminton - Connaissances réglementaires liées au champ de l'enseignement **Savoir-faire :** - Méthodologie des formations par UC - Ingénierie de formation - Observation de l'évolution de l'adéquation emploi formation **Savoir-être :** - Initiative et autonomie dans la mise en œuvre des dispositifs de formation. - Travailler en équipe – mobilité fonctionnelle (réunions et actions hors établissement).
Profil	Expériences et compétences attendues dans le domaine du badminton et de l'enseignement de cette activité, connaissance ou expérience du haut niveau dans cette activité. Pour ce poste, les qualifications suivantes sont nécessaires : - Bonne connaissance du milieu fédéral badminton et du secteur scolaire badminton - Une expérience en compétition de badminton de niveau national et la possession d'un diplôme de Badminton (BEES 2ème degré, DES…) constituerait un atout - Rigueur administrative appréciée.
Personnes à contacter	**François BEAUCHARD, directeur,** francois.beauchard@creps-rhonealpes.sports.gouv.fr **Thierry BEDOS, directeur adjoint**, thierry.bedos@jeunesse-sports.gouv.fr **Jean KANAPA, responsable dép. formation,** jean.kanapa@creps-rhonealpes.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
11251	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Rhône-Alpes	01/10/2015	VAC

SERVICE	**Département Formation professionnelle**
Localisation du poste	Vallon Pont d'Arc
Fonction	**Coordonnateur / coordonnatrice de formations**
Missions du service	Concevoir, mettre en œuvre, évaluer et faire évoluer un programme d'actions de formation dans les secteurs du sport et de l'animation. Ce programme d'actions de formation devra répondre aux besoins de disciplines et de territoires repérés. Sur Vallon Pont d'Arc, localisation du poste, l'activité est connotée vers les métiers de l'encadrement des sports de nature.
Description de l'emploi	- Coordination d'un cursus de formation d'une activité de sport de nature soit en VTT, soit en « milieu vertical » (escalade ou spéléologie ou canyonisme); en lien avec le service administratif de la formation - Actions de formation et de certification dans d'autres cursus de formation - Interventions de terrain en environnement spécifique
Compétences souhaitées	**Connaissances :** - Connaissance du champ de l'emploi sportif. - Connaissances réglementaires liées au champ de l'enseignement **Savoir-faire :** - Méthodologie des formations par UC - Ingénierie de formation - Observation de l'évolution de l'adéquation emploi formation **Savoir-être :** - Initiative et autonomie dans la mise en œuvre des dispositifs de formation. - Travailler en équipe – mobilité (réunions et actions hors établissement). - Adaptation aux changements constatés et attendus du cadre de formation et de certification.
Profil	Expériences et compétences attendues dans le domaine du sport et de l'animation, et de la formation professionnelle. Pour ce poste, les qualifications suivantes sont nécessaires : Soit titulaire d'un BE 2ème degré de Cyclisme (spécialité VTT) ou à minima DEJEPS VTT Soit titulaire d'un BE 2ème degré d'Escalade ou à minima DEJEPS Escalade en milieu naturels, ou d'un DEJEPS spéléologie ou canyonisme Rigueur administrative appréciée.
Personnes à contacter	**François BEAUCHARD, directeur,** francois.beauchard@creps-rhonealpes.sports.gouv.fr **Thierry BEDOS, directeur adjoint**, thierry.bedos@jeunesse-sports.gouv.fr **Jean KANAPA, responsable dép. formation,** jean.kanapa@creps-rhonealpes.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
3840	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Rhône-Alpes	01/09/2015	SEV

SERVICE	**Pôle Ressources National des Sports de Nature (PRNSN)**
Localisation du poste	**CREPS Rhône Alpes – Vallon Pont d'Arc (07)**
Fonction	**Chargé de mission PRNSN : Expert de l'emploi et des formations. Formation continue des agents**
Missions du service	Le PRNSN est une mission d'appui à la politique publique de développement maîtrisé des sports de nature menée par le ministère des Sports. Cette politique est organisée autour des cinq orientations stratégiques suivantes : - pérenniser l'accès aux lieux de pratique des sports de nature par le soutien à la création et à la gestion de ceux-ci ; - développer une pratique organisée à visée éducative en faveur du plus grand nombre, et plus particulièrement des jeunes ; - rassembler les données sur les sports de nature, et développer les démarches de suivi et d'évaluation pour fournir des éléments de pilotage aux politiques de développement maîtrisé en région, notamment en matière d'emploi ; - rassembler, synthétiser, développer et diffuser l'expertise sur les sports de nature pour contribuer à la mise en œuvre des politiques publiques; - promouvoir la place de la France au niveau européen et international. Échange de bonnes pratiques, animation de réseaux européens, coopération en matière de développement économique, de valeurs sociales et éducatives, de santé, et de connaissance des pratiquants. Dans ce cadre, le PRNSN organise, anime, coordonne, et évalue les actions menées autour des quatre missions suivantes communes aux quatre pôles ressources nationaux du ministère des Sports : - animation de réseaux ; expertise et conseil ; formation ; ressources et publication.
Description de l'emploi	**1- Structuration du service « Formation des acteurs »** - Formalisation du service et des produits qui le constituent - Articulation de l'offre de formation continue nationale sur le développement maîtrisé des sports de nature, formalisée par un panorama - Appui à l'élaboration du PNF et accompagnement des organisateurs - Pilotage de la formation initiale des professeurs de sport en matière de sports de nature **2- Expertise relative à l'emploi, aux qualifications et métiers de l'encadrement des sports de nature** - Animation du groupe ressources et pilotage des travaux « Emploi formation » - Accompagnement des acteurs du réseau national des sports de nature sur la thématique - Encadrement du chargé de mission « Observation de l'emploi des éducateurs sportifs de nature » - Organisation de séminaire ou journée technique sur la thématique - Assistance à maîtrise d'ouvrage des « Enquêtes métiers » et des « Enquêtes régionales emploi des éducateurs sportifs de nature » **3- Animation du réseau national** - Accompagnement de 3 comités techniques régionaux des sports de nature : participer aux travaux du CT, appui à l'élaboration du plan d'action stratégique régional - Accompagnement à la mise en œuvre des orientations ministérielles sur les sports de nature - Contribution à la conception des regroupements semestriels, au déploiement de la base de données des personnes ressources et des expériences SN - Représentation du PRNSN sur les divers évènements nationaux relatifs aux SN
Compétences souhaitées	**Connaissances :** Expertise de l'organisation institutionnelle des sports de nature - Expertise de la connaissance du champ de l'emploi et des formations - Maîtrise des dispositifs de la formation continue des agents du ministère - Maîtrise des logiciels de bureautique **Savoir-faire :** Capacité à animer des groupes de travail, à conduire des productions collectives et à piloter le suivi de prestataires externes : gestion de projets collectifs. - Capacité à s'exprimer devant un large public - Capacité à intervenir en formation continue d'agents en charge du développement des sports de nature - Compétences d'accompagnement des partenaires - Compétences rédactionnelles avérées **Qualités :** Fortes compétences relationnelles - Fortes aptitudes au travail d'équipe - Aptitude d'adaptation à des partenaires professionnels variés - Consciencieux, organisé et sachant travailler de manière autonome. - Réactif, souple et disponible
Profil	**Professeur de sport ayant une solide expérience dans le champ de l'emploi et des formations professionnelles du sport.**
Personnes à contacter	**Thierry BEDOS, responsable du PRNSN, directeur adjoint du CREPS Rhône Alpes** Thierry.bedos@jeunesse-sports.gouv.fr - **Tel 06 79 01 73 76**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
10591	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. de Rhône-Alpes	01/09/2015	SEV

SERVICE	**Pôle Ressources National des Sports de Nature (PRNSN)**
Localisation du poste	**CREPS Rhône Alpes – Vallon Pont d'Arc (07)**
Fonction	**Chargé de mission PRNSN : Expert pratiques et pratiquants. Animateur du réseau européen des sports de nature (ENOS)**
Missions du service	Le PRNSN est une mission d'appui à la politique publique de développement maîtrisé des sports de nature menée par le ministère des Sports. Cette politique est organisée autour des cinq orientations stratégiques suivantes : - pérenniser l'accès aux lieux de pratique des sports de nature par le soutien à la création et à la gestion de ceux-ci ; - développer une pratique organisée à visée éducative en faveur du plus grand nombre, et plus particulièrement des jeunes ; - rassembler les données sur les sports de nature, et développer les démarches de suivi et d'évaluation pour fournir des éléments de pilotage aux politiques de développement maîtrisé en région, notamment en matière d'emploi ; - rassembler, synthétiser, développer et diffuser l'expertise sur les sports de nature pour contribuer à la mise en œuvre des politiques publiques; - promouvoir la place de la France au niveau européen et international. Échange de bonnes pratiques, animation de réseaux européens, coopération en matière de développement économique, de valeurs sociales et éducatives, de santé, et de connaissance des pratiquants. Dans ce cadre, le PRNSN organise, anime, coordonne, et évalue les actions menées autour des quatre missions suivantes communes aux quatre pôles ressources nationaux du ministère des Sports : animation de réseaux ; - expertise et conseil ; - formation ; - ressources et publication.
Description de l'emploi	**1- Expertise relative à la connaissance et l'analyse des Pratiques et des Pratiquants de sports de nature** - Mettre en œuvre les conditions de réalisation d'outils d'enquête sur les modes de pratique et motivations/attentes des pratiquants, et accompagnement des porteurs de projet concernés - Favoriser les relations avec d'autres secteurs de connaissance sur le sujet (industrie et santé notamment) - Synthèse des connaissances existantes - Animation du groupe ressources du PRNSN **2- Animation du réseau ENOS** - Animation des réunions du comité de pilotage du réseau européen - Pilotage des outils d'animation du réseau : site Internet, newsletter, emailing, base de données ENOS Expériences - Appui à l'organisateur des Nature & Sports Euro'Meet - Participation aux actions européennes du sport mises en place par la commission européenne et les acteurs européens des sports de nature **3- Animation du réseau national** - Accompagnement de 3 comités techniques régionaux des sports de nature : participer aux travaux du CT, appui à l'élaboration du plan d'action stratégique régional - Accompagnement à la mise en œuvre des orientations ministérielles sur les sports de nature - Contribution à la conception des regroupements semestriels, au déploiement de la base de données des personnes ressources et des expériences SN - Représentation du PRNSN sur les divers évènements nationaux relatifs aux SN
Compétences souhaitées	**Connaissances :** Expertise de l'organisation institutionnelle des sports de nature en France et en Europe - Expertise de la sociologie des pratiques sportives - Bonne maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral - Maîtrise des logiciels de bureautique **Savoir-faire :** Capacité à animer des groupes de travail, à conduire des productions collectives et à piloter le suivi de prestataires externes : gestion de projets collectifs. - Capacité à s'exprimer devant un large public - Capacité à intervenir en formation continue d'agents en charge du développement des sports de nature - Compétences d'accompagnement des partenaires - Compétences rédactionnelles avérées **Qualités :** Fortes compétences relationnelles - Fortes aptitudes au travail d'équipe - Aptitude d'adaptation à des partenaires professionnels variés- Consciencieux, organisé et sachant travailler de manière autonome. -Réactif, souple et disponible - Investi dans le développement des sports de nature
Profil	**Professeur de sport ayant vécu des expériences professionnelles ou extra professionnelles au-delà du champ jeunesse et sports. Particulièrement intéressé par l'évolution des pratiques sportives et la dimension européenne.**
Personnes à contacter	**Thierry Bedos, responsable du PRNSN, directeur adjoint du CREPS Rhône Alpes** Thierry.bedos@jeunesse-sports.gouv.fr - **Tel 06 79 01 73 76**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
1985	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. des Antilles et de la Guyane	01/09/2015	SEV

SERVICE	**Sport de Haut Niveau**
Localisation du poste	CREPS des Antilles et de la Guyane, BP 220, 97182 Abymes Cedex
Fonctions	**Responsable du département du Sport de Haut Niveau du CREPS.** **Référent « Sport de Haut Niveau » auprès du réseau Grand INSEP.**
Missions	Participer aux comités de direction de l'établissement et à la définition de son projet stratégique. Concevoir et assurer le suivi budgétaire du pôle SHN ; Coordonner et animer les acteurs du double projet au sein du CREPS ; Accompagner les sportifs en pôle dans la définition et la réalisation de leur double projet Organiser le suivi scolaire et/ou universitaire des sportifs listés et des sportifs inscrits en pôle au CREPS ; Assurer le référencement des sportifs au PSQS et le suivi du dispositif « Pass Grand INSEP » ; Représenter l'établissement au niveau local, national et international sur les questions relatives au Sport de Haut Niveau ; Accompagner les staffs techniques des pôles dans la recherche de la performance ; Positionner le CREPS comme base d'accueil de stage d'équipes nationales et leur proposer une programmation spécifique ; Participer aux missions transversales de l'établissement.
Description de l'emploi	Le poste de responsable du département du sport de haut niveau s'inscrit dans un dispositif particulier avec quatre autres missions au sein du CREPS : la formation, la communication, la santé et la cohésion sociale. Ce poste réclame une grande autonomie sous la responsabilité directe du chef d'établissement et requiert une disponibilité importante du titulaire du poste.
Compétences souhaitées	Autonomie d'organisation. Capacité d'écoute et de dialogue. Aptitude à coordonner une équipe. Conception et conduite de projets mobilisant de nombreux partenaires. Maitrise des dispositifs réglementaires régissant le Sport de Haut Niveau et ses parcours d'accès. Connaissance du fonctionnement des PES et des acteurs financiers et opérationnels du sport de Haut Niveau.
Profil	Manager, avec une bonne expérience des problématiques du sport de haut niveau, du réseau des établissements et possédant un vécu avéré dans le pilotage de dispositifs. Le poste a vocation à être prioritairement pourvu par un agent de la catégorie des personnels techniques et pédagogiques « sport », CTPS ou professeur de sport
Personnes à contacter	***Charles DUMONT*** *directeur : chdumont55@gmail.com 0690 35 89 89* ***Patrick FREVILLE*** *directeur-adjoint : Patrick.FREVILLE@creps-pap.sports.gouv.fr 0690 33 03 16*

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
5314	F.O.R.M.	C.R.E.P.S. C.R.E.P.S. des Antilles et de la Guyane	01/09/2015	SEV

SERVICE	**Sport de Haut Niveau**
Localisation du poste	CREPS des Antilles et de la Guyane, BP 220, 97182 Abymes Cedex
Fonctions	**Responsable de la vie quotidienne des sportifs au sein du département du Sport de Haut Niveau du CREPS.**
Missions	Favoriser la réussite du double projet ; Mettre en œuvre et coordonner le portail de suivi quotidien des sportifs ; Coordonner et animer l'équipe des surveillants ; Assurer de bonnes relations avec les acteurs du dispositif : centre de santé, cité scolaire, autres pôles de l'établissement, DRJSCS et le rectorat ; Animer les réunions « vie de l'athlète » et assurer le suivi quotidien des études ; Organiser et conduire la rentrée des internes ; Participer aux missions transversales de l'établissement.
Description de l'emploi	Le poste de responsable de la vie quotidienne s'inscrit dans le dispositif général de la gestion du département du sport de haut niveau, sous l'autorité du responsable de département. Ce département s'inscrit auprès des quatre autres missions développées au sein du CREPS : la formation, la communication, la santé et la cohésion sociale. Ce poste réclame une présence importante sur site et requiert une grande disponibilité durant le temps de présence des sportifs au sein de l'établissement.
Compétences souhaitées	Bonne connaissance et expérience des acteurs et des dispositifs régissant les Parcours d'Excellence Sportive ; Maîtrise de l'outil informatique : Logiciels word, excel, power point Capacité d'écoute et de dialogue avec les différents intervenants dans le dispositif ; Aptitude à coordonner des réunions entre plusieurs intervenants de milieux différents ; Bonne connaissance et capacité d'adaptation du contexte spécifique local ; Le poste a vocation à être prioritairement pourvu par un (e) agent de la catégorie des personnels techniques et pédagogiques « sport », professeur de sport
Profil	Doté(e) d'une bonne connaissance des dispositifs, le (la) candidat (e) devra posséder une bonne expérience des problématiques du sport de haut niveau, du réseau des établissements ; Ce poste nécessite d'accepter de travailler avec des horaires atypiques.
Personnes à contacter	***Charles DUMONT*** *directeur : chdumont55@gmail.com 0690 35 89 89* ***Patrick FREVILLE*** *directeur-adjoint : Patrick.FREVILLE@creps-pap.sports.gouv.fr 0690 33 03 16*

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
5199	**F.O.R.M.**	**C.R.E.P.S. de la Réunion**	**01/12/2015**	**SEV**

SERVICE	Service formation
Localisation du poste	CREPS de la Réunion Route Digue BP 20222 97493 SAINTE CLOTILDE CEDEX
Fonction	**Formateur**
Missions du service	- Mise en œuvre de formations professionnelles initiales ou continues aux métiers du sport et de l'animation - Développement d'actions de formation qualifiante ou de formation continue.
Description de l'emploi	Implanté au sein du département des formations, le poste correspond aux missions suivantes. - Coordination de formations BP – DE – DES suivant les besoins locaux et le programme de formation de l'établissement - Intervention en face à face pédagogique notamment dans les domaines des sciences biologiques. - Participation aux épreuves de certification des différentes formations du CREPS - Implication dans les activités liées au fonctionnement du service formation Dans le cadre de ses missions et de ses compétences le formateur pourrait être amené à intervenir auprès des pôles accueillis dans l'établissement.
Compétences souhaitées	- Capacité à concevoir, en lien avec les partenaires de l'établissement, des actions de formation et d'en élaborer les outils pédagogiques (ruban pédagogique, processus de certification …) - Capacité à assurer le suivi administratif et financier d'un dispositif de formation - Capacité d'intervention en face à face pédagogique, notamment dans le domaine des sciences biologiques. - Capacité à travailler en équipe - Capacité d'initiative
Profil	- Disposer d'une bonne connaissance des dispositifs relevant de la formation professionnelle aux métiers du sport et de l'animation ainsi que posséder une expérience de formateur. - Expérience dans l'ingénierie de la formation professionnelle. - Connaître le fonctionnement des CREPS, celui de leur environnement institutionnel (DRJSCS, Conseil Régional, OPCA … ainsi que leur tissu partenarial (associations, collectivités locales, Universités …)
Personnes à contacter	**Jérôme DAVAL – Directeur Adjoint responsable du service formation** **Secrétariat 0262 94 71 98** **Jerome.daval@creps-reunion.sports.gouv.fr**

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
11974	**F.O.R.M.**	**Centre National pour le Développement du Sport (CNDS)**	**01/10/2015**	**VAC**

SERVICE	Département des financements déconcentrés (DEFIDEC)
Localisation du poste	Centre National pour le Développement du Sport (CNDS) 69-71, rue du Chevaleret – 75013 PARIS
Fonction	**Chargé(e) de mission au sein du département des financements déconcentrés (DEFIDEC)**
Missions du service	Etablissement public administratif opérateur du Ministère en charge du sport, le Centre National pour le Développement du Sport (CNDS) a pour mission principale d'apporter des concours financiers aux associations sportives dans le cadre de leur projets de développement de la pratique sportive, aux collectivités pour la construction ou la réhabilitation d'équipements sportifs, aux fédérations sportives pour l'organisation des grands événements sportifs internationaux, ainsi qu'aux comités olympiques et paralympiques. Composé de 24 agents, l'établissement repose sur 4 départements (subventions d'équipement (DSE) - département des financements déconcentrés (DEFIDEC) - direction financière et agence comptable (DFAC) - départ des grands événements sportifs internationaux (GESI)) pilotés par des chefs de départements placés sous l'autorité du Directeur Général. Un secrétaire général a en charge la gestion des affaires générales et des ressources humaines. Le département des financements déconcentrés (DEFIDEC) comprend 5 agents. Son rôle consiste à mettre en œuvre les décisions d'attributions financières aux associations sportives locales par le canal des commissions territoriales présidées par les Préfets de région et administrées par les Directions régionales de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale, selon le schéma de déconcentration du CNDS en région fixé par le Code du Sport (article R 411-11). **Ses missions consistent à :** - participer à la définition des orientations et des directives adoptées par le CA du CNDS et faciliter leur mise en œuvre par les services déconcentrés. - proposer et appliquer les critères de répartition des enveloppes des services déconcentrés. - gérer les enveloppes consacrées notamment à l'emploi. - animer le réseau des référents territoriaux du CNDS. - administrer et faire évoluer au CNDS et dans le réseau les outils de gestion des subventions (applications E-subvention et ORASSAMiS) - produire des statistiques utiles aux actions de reporting et de prospectives sur les champs couverts par le département. - conduire des évaluations régulières auprès des services déconcentrés. - organiser des regroupements et des sessions de formation à des niveaux territoriaux différents. - veiller à la bonne transmission des demandes de paiements des subventions à l'Agence Comptable du CNDS Central.
Description de l'emploi	L'agent est placé sous l'autorité du directeur général de l'établissement et du chef de département qui définissent ses missions et ses horaires de travail. Il (elle) devra assurer, avec le chef de département : - l'animation du réseau des collaborateurs administratifs des délégués territoriaux du CNDS pour faciliter leurs tâches et leurs missions (déplacements occasionnels au sein des services territoriaux) ; - le contrôle initial des dossiers de mise en paiement des subventions, en relation avec l'agence comptable du CNDS ; - le suivi des outils informatiques (ORASSAMiS / OSIRIS / E-Subvention) ; - le suivi des emplois CNDS ; - le travail en réseau avec les services déconcentrés du ministère en charge des sports, la direction des sports, le mouvement sportif – CNOSF et fédérations sportives – et les autres départements de l'établissement ; - l'élaboration, en tant que de besoin, de synthèses, statistiques, bilans et évaluations relatives à la part territoriale du CNDS.
Compétences souhaitées	Qualités relationnelles indispensables. - Bonne connaissance de l'environnement institutionnel et notamment le fonctionnement du ministère en charge des sports et des services déconcentrés. - Très bonne connaissance des outils informatiques. - Esprit d'analyse et de synthèse. - Bonne capacité rédactionnelle.
Profil	Candidat (catégorie A) - Une expérience de la gestion de dispositifs de financements publics serait appréciée
Personnes à contacter	**Agathe BARBIEUX**, Chef de département des financements déconcentrés **Arnaud DEZITTER**, Secrétaire général du CNDS

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
9541	F.O.R.M.	Centre National pour le Développement du Sport (CNDS)	01/09/2015	SEV

SERVICE	Département des financements déconcentrés (DEFIDEC)
Localisation du poste	Centre National pour le Développement du Sport (CNDS) 69-71, rue du Chevaleret – 75013 PARIS
Fonction	Chargé(e) de mission au sein du département des financements déconcentrés (DEFIDEC)
Missions du service	Etablissement public administratif opérateur du Ministère en charge du sport, le Centre National pour le Développement du Sport (CNDS) a pour mission principale d'apporter des concours financiers aux associations sportives dans le cadre de leur projets de développement de la pratique sportive, aux collectivités pour la construction ou la réhabilitation d'équipements sportifs, aux fédérations sportives pour l'organisation des grands événements sportifs internationaux, ainsi qu'aux comités olympiques et paralympiques. Composé de 24 agents, l'établissement repose sur 4 départements (subventions d'équipement (DSE) - département des financements déconcentrés (DEFIDEC) - direction financière et agence comptable (DFAC) - départ des grands événements sportifs internationaux (GESI)) pilotés par des chefs de départements placés sous l'autorité du Directeur Général. Un secrétaire général a en charge la gestion des affaires générales et des ressources humaines. Le département des financements déconcentrés (DEFIDEC) comprend 5 agents. Son rôle consiste à mettre en œuvre les décisions d'attributions financières aux associations sportives locales par le canal des commissions territoriales présidées par les Préfets de région et administrées par les Directions régionales de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale, selon le schéma de déconcentration du CNDS en région fixé par le Code du Sport (article R 411-11). Ses missions consistent à : - participer à la définition des orientations et des directives adoptées par le CA du CNDS et faciliter leur mise en œuvre par les services déconcentrés. - proposer et appliquer les critères de répartition des enveloppes des services déconcentrés. - gérer les enveloppes consacrées notamment à l'emploi. - animer le réseau des référents territoriaux du CNDS. - administrer et faire évoluer au CNDS et dans le réseau les outils de gestion des subventions (applications E-subvention et ORASSAMiS) - produire des statistiques utiles aux actions de reporting et de prospectives sur les champs couverts par le département, conduire des évaluations régulières auprès des services déconcentrés. - organiser des regroupements et des sessions de formation à des niveaux territoriaux différents. - veiller à la bonne transmission des demandes de paiements des subventions à l'Agence Comptable du CNDS Central.
Description de l'emploi	L'agent est placé sous l'autorité du directeur général de l'établissement et du chef de département qui définissent ses missions et ses horaires de travail. Il (elle) devra assurer, avec le chef de département : - l'animation du réseau des collaborateurs administratifs des délégués territoriaux du CNDS pour faciliter leurs tâches et leurs missions (déplacements occasionnels au sein des services territoriaux); - le contrôle initial des dossiers de mise en paiement des subventions, en relation avec l'agence comptable du CNDS ; - le suivi des outils informatiques (ORASSAMiS / OSIRIS / E-Subvention) ; - le suivi des emplois CNDS ; - le travail en réseau avec les services déconcentrés du ministère en charge des sports, la direction des sports, le mouvement sportif – CNOSF et fédérations sportives – et les autres départements de l'établissement ; - l'élaboration, en tant que de besoin, de synthèses, statistiques, bilans et évaluations relatives à la part territoriale du CNDS.
Compétences souhaitées	Qualités relationnelles indispensables. - Bonne connaissance de l'environnement institutionnel et notamment le fonctionnement du ministère en charge des sports et des services déconcentrés. - Très bonne connaissance des outils informatiques. - Esprit d'analyse et de synthèse. - Bonne capacité rédactionnelle.
Profil	Candidat (catégorie A) - Une expérience de la gestion de dispositifs de financements publics serait appréciée
Personnes à contacter	**Agathe BARBIEUX**, Chef de département des financements déconcentrés **Arnaud DEZITTER**, Secrétaire général du CNDS

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
9405	F.O.R.M.	Centre National pour le Développement du Sport (CNDS)	01/09/2015	VAC

SERVICE	Département des subventions d'équipements (DSE)
Localisation du poste	Centre National pour le Développement du Sport (CNDS) 69-71, rue du Chevaleret – 75013 PARIS
Fonction	Chargé(e) de mission au sein du département des subventions d'équipement
Missions du service	Etablissement public administratif opérateur du Ministère en charge du sport, le Centre National pour le Développement du Sport (CNDS a pour mission principale d'apporter des concours financiers aux associations sportives dans le cadre de leur projets de développement de la pratique sportive, aux collectivités pour la construction ou la réhabilitation d'équipements sportifs, aux fédérations sportives pour l'organisation des grands événements sportifs internationaux, ainsi qu'aux comités olympiques et paralympiques. Composé de 24 agents, l'établissement repose sur 4 départements (subventions d'équipement (DSE) - département des financements déconcentrés (DEFIDEC) - direction financière et agence comptable (DFAC) - départ des grands événements sportifs internationaux (GESI)) pilotés par des chefs de départements placés sous l'autorité du Directeur Général. Un secrétaire général a en charge la gestion des affaires générales et des ressources humaines. Le département des subventions d'équipements (DSE) comprend 5 agents. Son rôle consiste à mettre en œuvre les décisions d'attributions financières collectivités territoriales et associations sportives. Ses missions consistent à : - participer à la définition des orientations et des directives adoptées par le CA du CNDS - Assurer le bon fonctionnement du comité de programmation - Instruire les dossiers de demandes de subventions d'équipements sportifs et de préparer les modalités de conventionnement - gérer les enveloppes consacrées au soutien des équipements sportifs - animer le réseau des référents territoriaux du CNDS - administrer et faire évoluer au CNDS et dans le réseau les outils de gestion des subventions - produire des statistiques utiles aux actions de prospectives et de reporting sur les champs couverts par le département.
Description de l'emploi	L'agent est placé sous l'autorité du chef de département DSE qui définit ses missions et ses horaires de travail. Il devra assurer : - Le suivi administratif des dossiers de demande de subvention d'équipement, leur traitement, la préparation et la participation aux réunions, notamment les séances du comité de programmation et du conseil d'administration du CNDS ; - Organisation des formations sur le financement des équipements ; - Le suivi et la mise à jour d'une base de données sur les demandes de subventions et les équipements sportifs subventionnés, ainsi que le site internet pour la partie équipement ; - Travail en réseau : liaison avec les services déconcentrés du MVJS, avec les porteurs de projets et les parties prenantes au processus d'instruction des dossiers (Etat – direction des sports, collectivités territoriales –Association nationale des élus en charge du sport, mouvement sportif – CNOSF et fédérations sportives), avec les autres départements de l'établissement et notamment avec la direction financière et comptable pour le suivi des subventions accordées ; - Le suivi des décisions interministérielles et des travaux des groupes de travail relatifs à l'équipement et au développement durable ; - La cartographie et le suivi des travaux relatifs au recensement des équipements sportifs (RES) ; - Le suivi du déploiement et le respect des procédures du contrôle interne au sein du DSE.
Compétences souhaitées	Qualités relationnelles indispensables.- Bonne connaissance de l'environnement institutionnel et notamment le fonctionnement du ministère en charge des sports et des services déconcentrés. - Très bonne connaissance des outils informatiques. - Esprit d'analyse et de synthèse. - Bonne capacité rédactionnelle.
Profil	Candidat (catégorie A) - Une expérience de la gestion de dispositifs de financements publics et particulièrement des subventions d'équipement serait appréciée
Personnes à contacter	**Déborah SICSIC**, adjointe au chef de département des subventions d'équipements **Arnaud DEZITTER**, Secrétaire général du CNDS

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
9884	F.O.R.M.	ECOLE NATIONALE DE VOILE ET DES SPORTS NAUTIQUES	01/09/2015	SEV

SERVICE	Ecole Nationale de Voile et des Sports Nautiques
Localisation du poste	ENVSN Beg Rohu 56510 Saint-Pierre Quiberon
Fonction	Formateur et entraineur en glisses aérotractées nautiques (kite surf)
Missions de l'établissement	Etablissement public administratif sous tutelle du ministère chargé des sports, l'ENVSN (budget 6M€, 70 agents) a trois missions principales : • Elle est centre de formation des acteurs et professionnels du nautisme notamment dans les disciplines voile légère et hauturière, kite-surf, surf… • Elle accompagne et soutient les politiques sportives des fédérations nautiques : accueil et entraînement des équipes de France, détection des jeunes, entraînement des ligues régionales, développement du secteur handisport de haut niveau… • Elle est centre de ressources techniques, scientifiques, pédagogiques et juridiques pour les sports nautiques, et développe une mission de recherche appliquée.
Description de l'emploi	**Coordonnateur et formateur du DE JEPS mention glisses aérotractées** • Conception pédagogique, gestion administrative, logistique et budgétaire • Mise en œuvre des méthodes et des outils pédagogiques adaptés aux différents publics • Accompagnement des publics dans leur projet de formation et / ou d'insertion professionnelle • Animation et formation de l'équipe pédagogique (formateurs, tuteurs) • Participation à l'évaluation des dispositifs de formation et interventions **Participation à l'entrainement d'équipes nationales de la FF Vol libre** • Analyse de la performance, de son évolution et identification des principes d'action pour l'entraînement des sportifs • Conception, conduite et évaluation du projet individuel et / ou collectif d'entraînement • Gestion des relations avec les différents acteurs impliqués • Capitalisation et transfert des acquis de son expérience **Encadrement d'activités nautiques** sur le site de l'ENVSN, y compris en week-end
Compétences souhaitées	**Etre détenteur du DEJEPS GA ou BPJEPS GA,** avec au minimum une expérience de deux années dans l'enseignement de cette discipline **Formations prévues dans le cadre de l'adaptation au poste de travail :** • Dans le cas d'un agent titulaire du seul BPJEPS, accompagnement dans l'objectif d'obtenir le DEJEPS GA • Suivi d'un stage Méthodologie des formations JS en unités capitalisables (MUC) **Seraient aussi appréciées** : • Maîtrise de l'anglais • Connaissance des outils de formation à distance
Profil	• Posséder des expériences et compétences avérées dans le domaine de la formation et de l'entrainement des glisses aérotractées • Avoir le sens de la pédagogie, de l'écoute et du dialogue • Avoir une capacité à travailler en équipe et à rendre compte **Durée d'affectation souhaitée sur le poste : 3 ans minimum**
Personne à contacter	Directeur adjoint, mission formation : **Jean-Paul RUSSEIL** - Tél : 02.97.30.30.16 courriel : jean-paul.russeil@envsn.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
6845	**F.O.R.M.**	**ECOLE NATIONALE DE VOILE ET DES SPORTS NAUTIQUES**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	Ecole Nationale de Voile et des Sports Nautiques – ENVSN
Localisation du poste	ENVSN - Beg Rohu - 56510 SAINT-PIERRE QUIBERON
Fonction	Entraîneur et formateur en voile (habitable, dériveur, multicoques)
Missions de l'établissement	**Missions de la structure :** Etablissement public administratif sous tutelle du ministère chargé des sports, (budget 6M€, 70 agents) a trois missions principales : • Elle est centre de formation des acteurs et professionnels de la plaisance et du nautisme notamment dans les disciplines voile légère et hauturière, kite-surf, surf… • Elle accompagne et soutient les politiques sportives des fédérations nautiques : accueil et entraînement des équipes de France, détection des jeunes, entraînement des ligues régionales, développement du secteur handisport de haut niveau… • Elle est centre de ressources techniques, scientifiques, pédagogiques et juridiques pour les sports nautiques, et développe une mission de recherche appliquée.
Description de l'emploi	**Activités principales :** <u>Participation à des dispositifs d'entraînement :</u> recherche de la performance, programme, organisation et animation des séquences d'entraînement. • Analyse de la performance, de son évolution et identification des principes d'action pour l'entraînement des sportifs • Conception, conduite et évaluation de projets individuels et / ou collectif d'entraînement • Encadrement d'activités nautiques sur le site de l'ENVSN y compris le week-end. • Conception et animation de stages de cohésion. <u>Participe à la conception et la mise en œuvre d'actions de formation professionnelle dans le domaine des sports nautiques :</u> • Animation d'actions de formations en "présentiel" ou à distance • Accompagnement des publics dans leur projet de formation et / ou d'insertion professionnelle • Suivi de stagiaires en entreprise **Spécificités du poste / Contraintes :** • Activité adaptée aux calendriers sportifs avec horaires à amplitude variable et travail possible le week-end • Déplacements sur le territoire national ou à l'international
Compétences souhaitées	Expérience de la compétition et de l'entraînement en voile Expérience en formation de cadres du nautisme. <u>Compétences supplémentaires appréciées</u> Maîtrise des outils informatiques et expérience de la formation à distance Maîtrise de la langue anglaise
Profil	• Avoir une capacité à travailler en équipe et à rendre compte • Avoir le sens de la pédagogie, de l'écoute et du dialogue **Durée d'affectation souhaitée sur le poste : 3 ans minimum**
Personnes à contacter	Directeur adjoint mission sport **Yves NOESMOEN** Tél : 02.97.30.30.25 Courriel : yves.noesmoen@envsn.sports.gouv.fr

N°de poste	Nature	Service	Date de la vacance	Vacance du poste
11456	**F.O.R.M.**	**ECOLE NATIONALE DE VOILE ET DES SPORTS NAUTIQUES**	**01/09/2015**	**SEV**

SERVICE	Ecole Nationale de Voile et des Sports Nautiques – ENVSN
Localisation du poste	ENVSN - Beg Rohu - 56510 SAINT-PIERRE QUIBERON
Fonction	Formateur aux diplômes du nautisme Niveau IV, III, II
Missions de l'établissement	**Missions de la structure :** Etablissement public administratif sous tutelle du ministère chargé des sports, (budget 6M€, 70 agents) a trois missions principales : • Elle est centre de formation des acteurs et professionnels de la plaisance et du nautisme notamment dans les disciplines voile légère et hauturière, kite-surf, surf… • Elle accompagne et soutient les politiques sportives des fédérations nautiques : accueil et entraînement des équipes de France, détection des jeunes, entraînement des ligues régionales, développement du secteur handisport de haut niveau… • Elle est centre de ressources techniques, scientifiques, pédagogiques et juridiques pour les sports nautiques, et développe une mission de recherche appliquée.
Description de l'emploi	**Activités principales :** <u>Participe à la conception et la mise en œuvre d'actions de formation professionnelle dans le domaine des sports nautiques (BPJEPS, DEJEPS, DESJEPS)</u> Animation d'actions de formations en "présentiel" ou à distance • Accompagnement des publics dans leur projet de formation et / ou d'insertion professionnelle • Suivi de stagiaires en entreprise <u>Encadrement d'activités nautiques sur le site de l'ENVSN y compris le week-end.</u> **Spécificités du poste / Contraintes :** • Activité adaptée aux calendriers sportifs avec horaires à amplitude variable et travail possible le week-end
Compétences souhaitées	Expériences et compétences dans la formation des cadres et l'entraînement des sportifs dans un ou plusieurs sports nautiques <u>Compétences supplémentaires appréciées</u> Maîtrise des outils informatiques et expérience de la formation à distance Maîtrise de la langue anglaise
Profil	• Avoir une capacité à travailler en équipe et à rendre compte • Avoir le sens de la pédagogie, de l'écoute et du dialogue **Durée d'affectation souhaitée sur le poste : 3 ans minimum**
Personnes à contacter	Directeur adjoint, mission formation : **Jean-Paul RUSSEIL** - Tél : 02.97.30.30.16 Courriel : jean-paul.russeil@envsn.sports.gouv.fr